



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 51

П Р И К А З

30.08.2024

№ 250

г. Липецк

О создании школьной комиссии
по проверке организации и качества
питания учащихся на 2024 - 2025
учебный год

С целью четкой организации питания учащихся школы в 2024 - 2025 учебном
году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по проверке организации и качества питания учащихся и воспитанников школы в составе 9 человек:
 - председатель: Самсонова О.А., заместитель директора – ответственная за питание в 5-11-х классах;
 - члены комиссии:
 - Юрова Г.А. – учитель истории, председатель профсоюзного комитета;
 - Чеботарева Н.В. – заместитель директора – ответственная за питание в 1-4 классах;
 - Бодрых С.А. – фельдшер школы;
 - Галкина Н.Г. – заместитель директора по АХЧ;
 - Кондаурова Ю.В. – учитель начальных классов;
 - Жогова И.А. – педагог дополнительного образования;
 - Карапута Н.В. – представитель родительской общественности;
 - Петрыкина С.А. – представитель родительской общественности.
2. Утвердить план работы школьной комиссии по проверке организации и качества питания учащихся и воспитанников школы (приложение №1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Ленкова

План работы школьной комиссии
по контролю за организацией и качеством питания
учащихся и воспитанников по МАОУ СШ №51 г.Липецка
2024 - 2025 учебный год.

№№	Направления работы	Сроки	Ответственный
1.	Формирование списка учащихся и воспитанников, имеющих право на бесплатное или льготное питание	постоянно по мере поступления заявлений	Самсонова О.А.
2.	Проверка исправности технологического оборудования пищеблока	ежемесячно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Бабина О.С.
3.	Проверка соблюдения графика работы столовой	постоянно	Юрова Г.А. Кондаурова Ю.В.
4.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	еженедельно	члены комиссии
5.	Контроль над санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	постоянно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Галкина Н.Г. Бодрых С.А.
6.	Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие мед.книжки, опрятность внешнего вида, чистота одежды)	постоянно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Бодрых С.А. члены комиссии
7.	Проверка соблюдения норм хранения сырой продукции и сроков ее реализации	2-3 раза в неделю	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Бодрых С.А. Юрова Г.А.

8.	Проверка документов, подтверждающих соответствие качества продукции	2-3 раза в неделю	Самсонова О.А. Бодрых С.А. члены комиссии
9.	Проверка сроков годности поставляемых продуктов питания	2-3 раза в неделю	Самсонова О.А. члены комиссии
10.	Контроль за рационом питания учащихся и воспитанников	ежедневно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Бодрых С.А. члены комиссии
11.	Дежурство учителей в столовой	2-3 раза в неделю	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. члены комиссии
12.	Работа с документами	ежедневно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А.
13.	Проверка табелей питания, выполняемая классными руководителями	ежемесячно	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А.
14.	Выступления на родительских собраниях по вопросу питания	по графику	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А. Бодрых С.А. члены комиссии
15.	Анализ работы комиссии за год	июнь	Чеботарева Н.В. Самсонова О.А.